

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zespół Szkół w Siemiatyczach, ul. Tadeusza Kościuszki 43, 17-300 Siemiatycze w imieniu którego działa Dyrektor Zespołu Szkół w Siemiatyczach zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty 130 000zł na **DOSTAWĘ ARTYKUŁÓW SPOŻYWCZYCH do stołówki Zespołu Szkół w Siemiatyczach** zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

1. Zamawiający: Zespół Szkół w Siemiatyczach, ul. Tadeusza Kościuszki 43, 17-300 Siemiatycze

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa artykułów spożywczych do stołówki Zespołu Szkół w Siemiatyczach** z podziałem na pakiety:

Pakiet I: „Dostawa pieczywa i wyrobów ciastkarskich”

Dostawa pieczywa odbywa się w dni nauki szkolnej do godz. 6:30. Towar musi być dostarczony następnego dnia od daty złożenia telefonicznego zamówienia.

Pakiet II: „Dostawa nabiału i produktów mleczarskich”

Dostawa nabiału i produktów mleczarskich odbywa się w każdy poniedziałek (po złożeniu telefonicznego zamówienia w piątek).

Pakiet III „Dostawa produktów suchych, zbożowych i koncentratów”

Dostawa artykułów spożywczych odbywać się będzie w zależności od bieżących potrzeb zamawiającego po złożeniu telefonicznego zamówienia.

Pakiet IV: „Dostawa ryb mrożonych i przetworów”

Dostawa ryb mrożonych i przetworów odbywać się będzie w zależności od bieżących potrzeb zamawiającego.

Pakiet V: „Dostawa owoców i warzyw świeżych i kiszonek, grzybów”

Dostawa owoców i warzyw świeżych i kiszonek odbywać się będzie w zależności od potrzeb zamawiającego. Średnia częstotliwość dostawy 1-2 razy w tygodniu.

Pakiet VI: „Dostawa wędlin”

Dostawa wędlin odbywać się będzie w zależności od potrzeb zamawiającego. Średnia częstotliwość dostaw 2-3 razy w tygodniu. Dopuszcza się odbiór towaru w sklepie.

Pakiet VII: „Dostawa świeżych jaj”

Dostawa jaj odbywać się będzie w zależności od potrzeb zamawiającego. Towar musi być dostarczony w ciągu do 1 dnia od daty złożenia zamówienia telefonicznego, dokumentem HDI. Średnia częstotliwość dostawy jaj 4 razy w miesiącu.

Pakiet VIII: „Dostawa mrożonek”

Dostawa warzyw i owoców odbywać się będzie w zależności od potrzeb zamawiającego. Średnia częstotliwość dostawy 4 razy w miesiącu.

Pakiet IX: „Dostawa mięsa, drobiu i podrobów”

Dostawa mięsa, drobiu i podrobów odbywać się będzie w zależności od potrzeb zamawiającego. Średnia częstotliwość dostawy 2 razy w tygodniu.

3. Wskazane w załącznikach (1-10) do formularza ofertowego ilości oraz asortyment poszczególnych artykułów są szacunkowe i mogą ulec zmianie w razie zaistnienia takiej potrzeby ze strony Zamawiającego. Wykonawcy, z którym Zamawiający podpisze umowę nie przysługuje roszczenie o realizację dostawy w wielkościach podanych w załącznikach do Formularza ofertowego.

4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dostawy na miejsce na telefoniczne zamówienie z wyprzedzeniem 1-2 dni. Miejscem wykonania zamówienia jest Stołówka Zespołu Szkół w Siemiatyczach, ul. T. Kościuszki 43, 17-300 Siemiatycze.

5. Dostawy odbywać się będą transportem Wykonawcy wraz z rozładunkiem i wstawieniem do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego, bez obciążania go z tego tytułu dodatkowymi kosztami. Każdy samochód, którym będzie dostarczana żywność musi posiadać decyzję Państwowego Powiatowego Inspektoratu Sanitarnego stwierdzającą spełnienie warunków do higienicznego przewozu określonych produktów.

6. Dostarczony towar powinien być świeży z okresami ważności odpowiednio dla danego asortymentu, wysokiej jakości (pierwszy gatunek), bez wad fizycznych i jakościowych, odpowiadający obowiązującym normom. Wymagania z zakresu przedmiotu zamówienia:

1) każdy produkt winien być wytworzony zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2010 roku nr 136 poz. 914 z późniejszymi zmianami) oraz rozporządzeniami wydanymi na jej podstawie;

2) każdy produkt winien odpowiadać normom jakościowym GHP, GMP lub systemowi HACCP;

3) na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca okaże w stosunku do każdego produktu odpowiednie certyfikaty zgodności z Polska Normą lub normami europejskimi.

6.1 Zamawiający odmówi przyjęcia dostawy w przypadku:

1) stwierdzenia nieświeżości dostarczonego artykułu;

2) dostarczenia innego asortymentu niż zamówiony;

3) dostarczenia artykułów w terminie nie uzgodnionym z Zamawiającym;

4) dostarczenia ilości artykułów niezgodnych z zamówieniem.

6.2. W razie stwierdzenia wad lub braków w dostarczonym asortymencie, Zamawiający odmówi jego przyjęcia i telefonicznie lub pocztą e-mail zgłosi reklamację Wykonawcy.

6.3. W przypadku ujawnienia wad tj.:

1) stwierdzenia nieświeżości dostarczonego artykułu,

2) dostarczenia innego asortymentu niż zamówiony,

3) dostarczenia ilości artykułów niezgodnych z zamówieniem, których nie można było

stwierdzić w chwili dostawy, Zamawiający niezwłocznie po ich wykryciu powiadomi Wykonawcę o tym fakcie w formie pisemnej pocztą e- mail lub telefonicznie.

6.4. Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwego artykułu na wolny od wad w terminie 3 godzin od zgłoszenia reklamacji.

6.5. W przypadku niedotrzymania terminu wyznaczonego na reklamację, Zamawiający będzie miał prawo zakupić na koszt Wykonawcy produkty będące jej przedmiotem.

6.6. Wszelkie koszty związane z realizacją reklamacji ponosi Wykonawca.

7. Wykonawca po dokonaniu dostawy będzie każdorazowo wystawiał fakturę z 14-dniowym terminem płatności. Należność za dostarczone towary, Wykonawca będzie ustalał każdorazowo w oparciu o ceny jednostkowe, wyszczególnione w pakiecie asortymentowym przez Wykonawcę.

8. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał uprawnienie do wykonywania działalności związanej z przedmiotem zamówienia oraz przedstawił Zamawiającemu wraz ze złożoną ofertą odpowiedni dokument tj. aktualny odpis z właściwego rejestru KRS lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

9. Termin realizacji zamówienia 1 stycznia 2024 r.- 31 grudnia 2024 r. (z wyłączeniem okresu ferii zimowych i okresu wakacyjnego).

10. Kryteria wyboru oferty:

Zamawiający przy wyborze oferty kierować się będzie następującymi kryteriami:

1) Kryterium najniższej ceny (80%). Podana cena musi zawierać cenę netto oraz cenę brutto oraz wszystkie koszty związane z realizacją usługi z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków. Ocenie podlegać będzie tylko cena netto oferty.

2) Kryterium okresu gwarancji ceny:

- okres gwarancji ceny 3 miesiące – 20%

- okres gwarancji ceny 2 miesiące – 10%

- brak okresu gwarancji ceny – 0%

W przypadku wpływu dwóch ofert o identycznej cenie Zamawiający będzie negocjował pisemnie z Wykonawcami. Wykonawca będzie mógł złożyć tylko jedną ofertę w trakcie negocjacji.

Po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający podpisze umowę z wybranym w drodze zapytania ofertowego Wykonawcą na realizację zamówienia publicznego.

11. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

12. Wartość zamówienia należy ustalić podając ceny jednostkowe na każdy asortyment wyszczególniony w pakiecie. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia łącznie z podatkiem od towarów i usług VAT. Podwyżka cen produktów wskazanych w załącznikach powinna być konsultowana z Zamawiającym.

13. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 11 do zapytania ofertowego.

14. Termin składania ofert do dnia 07.12.2023r. do godz. 15.00.

15. Otwarcie ofert nastąpi 08.12.2023r. o godz. 9.00.

16. Sposób przygotowania oferty:

Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym załączonym do zapytania oraz stosownych załącznikach. Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim oraz podpisana przez Wykonawcę. Wszystkie strony oferty oraz załączniki powinny być zaparafowane przez osobę podpisującą ofertę. Wszystkie strony powinny być ponumerowane. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu. W ofercie należy przedstawić cenę netto i cenę brutto zgodnie z formularzem ofertowym. **UWAGA!** Wszystkie kwoty wskazane w formularzu oferty należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku).

Z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa na warunkach określonych we wzorze umowy – załącznik nr 11. W przypadku, gdy umowę podpisuje inna osoba/osoby niż wskazana(e) w dokumentach rejestrowych należy złożyć pełnomocnictwo do zawarcia umowy w imieniu wykonawcy. Pełnomocnictwo musi być udzielone przez osobę/osoby upoważnione zgodnie z wypisem z odpowiedniego rejestru. Złożenie powyższych dokumentów jest obligatoryjne. Ich brak skutkuje odrzuceniem ofert na etapie oceny formalnej.

17. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Zespołu Szkół w Siemiatyczach, ul. Tadeusza Kościuszki 43, 17-300 Siemiatycze, osobiście (od poniedziałku do piątku w godz. od 7:30 do 14:30) lub pocztą tradycyjną (decydująca jest data wpływu).

18. Ofertę na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 wraz z pozostałymi załącznikami należy umieścić w kopercie zamkniętej. Kopertę należy zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający jej otwarcie bez uszkodzenia oraz opisać w poniższy sposób: a) tytuł procedury przetargowej: ZAPYTANIE OFERTOWE „Dostawa artykułów spożywczych do stołówki przy Zespole Szkół w Siemiatyczach , Pakiet nr” b) nazwa i adres Wykonawcy: c) nazwa i adres Zamawiającego: Zespół Szkół w Siemiatyczach, ul. T. Kościuszki 43, 17-300 Siemiatycze. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub nie zamknięcia koperty Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie.

19. Oferty złożone po terminie nie będą uwzględniane i mogą zostać odebrane z siedziby Zamawiającego w terminie 2 dni roboczych od daty rozstrzygnięcia zapytania ofertowego. Po tym terminie oferty zostaną zniszczone.

20. Osoba uprawniona do kontaktu z wykonawcami: Justyna Agnieszka Kazimierczuk-intendent tel. 723 802 440 (od poniedziałku do piątku w godz. od 7:30 do 14:30).

21. Zamawiający zamieści informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty na stronie BIP Zespołu Szkół w Siemiatyczach.

22. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania lub odstąpienie od procedury udzielania zamówienia z powodów, których nie można było wcześniej przewidzieć.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – formularz cenowy Pakietu I „Dostawa pieczywa i wyrobów ciastkarskich”

Załącznik nr 3 - formularz cenowy Pakietu II „Dostawa nabiału i produktów mleczarskich”

Załącznik nr 4 -formularz cenowy Pakietu III „Dostawa produktów suchych, zbożowych i koncentratów”

Załącznik nr 5 - formularz cenowy Pakietu IV „Dostawa ryb mrożonych i przetworów”

Załącznik nr 6 - formularz cenowy Pakietu V „Dostawa owoców i warzyw świeżych i kiszonek, grzybów”

Załącznik nr 7 - formularz cenowy Pakietu VI „Dostawa wędlin”

Załącznik nr 8 - formularz cenowy Pakietu VII „Dostawa świeżych jaj”

Załącznik nr 9 - formularz cenowy Pakietu VIII „Dostawa mrożonek”

Załącznik nr 10 - formularz cenowy Pakietu IX „Dostawa mięsa, drobiu i podrobów”

Załącznik nr 11- wzór umowy

DYREKTOR
mgr Bożena Krzyżanowska

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkół w Siemiatyczach z siedzibą w Siemiatyczach, ul. T. Kościuszki 43;
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – iodo@ecrklex.pl;
- 3) Dane osobowe oferentów przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy lub podjęcia działań przed zawarciem umowy) w celu udzielenia zamówienia o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty 130 000zł.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną;
- 6) Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania;
- 7) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- 8) Dane osobowe oferentów mogą być przekazywane instytucjom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, podmiotom prowadzącym działalność pocztową, bankom w przypadku rozliczeń a w przypadku gdy zajdzie taka konieczność również innym upoważnionym instytucjom (np. Policja). Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowych i nie będą podlegały profilowaniu.